



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง โท ๐-๔๒๙๕-๑๐๐๐

ที่ นก นก ๗๔๐๐๑/๖

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมืองได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้ดำเนินการมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๑.๑ จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๑.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต

๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และ ช่องทางที่หลากหลาย

๒.๒ กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๒.๓ ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาร้า

๒.๔ รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหารทราบ

๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๓.๑ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และได้ ประชาสัมพันธ์ ผ่านทาง เว็บไซต์

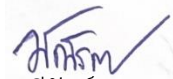
https://www.nmtb.go.th/select_news.php?news_id=๖๑๐

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ได้ดำเนินการตามมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม โปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวมณีรัตน์ ทองบุญมา)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เรียน ปลัด/นายก

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางอารีสา เส่าโกศล)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า

() สมควร

() ไม่สมควร เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสุรัตน์ ทยาธรรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

ข้อพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)



(นายถาวร วิชัยวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑.การป้องกันการ ทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติ สำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต https://www.nmtb.go.th/select_news.php?news_id=601	- ลดโอกาสในการเกิดทุจริต แนวปฏิบัติดังกล่าวช่วยให้ เจ้าหน้าที่ สามารถระบุและ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้ สามารถป้องกันหรือลดโอกาส ในการเกิดทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริต หากเกิดทุจริต ขึ้น คู่มือดังกล่าว จะช่วยให้ เจ้าหน้าที่ สามารถ กำหนด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การทุจริตได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลดความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๒. มาตรการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนเมือง ต่อสาธารณชน โดย พิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับ สาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการ ให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และ สถานที่ ให้บริการอย่างชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ ต่อ ประชาชน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโนน เมือง</p> <p>๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ ผู้บริหารทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ https://www.nmtb.go.th/news. php?id_type=39</p>	<p>ระดับการรับรู้ของประชาชน ต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น และ ง่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่น่าไว้วางใจ ของประชาชนมากขึ้น - ระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการตรวจสอบการ ทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐมี เพิ่มขึ้น ประชาชน สามารถมี ส่วนร่วมในการ ติดตามและ ตรวจสอบการ ทำงานของ หน่วยงานภาครัฐ ได้มากขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓. มาตรการการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการประเภทงานต่างๆ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานในการขออนุญาตในการยืมการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ https://www.nmtb.go.th/select_news.php?news_id=๗๖๙	-สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการคู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์และแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างค ร บ ถ้วน แ ล ะ ช้ ด เจ นครอบคลุม ทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่อากาศยานพาหนะ อุ ป กรณ์ สำ นั กงานไปจนถึงวัสดุ สิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไปเข้าใจถึง สิทธิและหน้าที่ในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์การยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัดต้องมีการจัดทำเอกสารหลักฐานการยืมใช้ ระบุระยะเวลาการยืมใช้และกำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบ -กำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น หากทรัพย์สินสูญหายหรือชำรุดเสียหาย ผู้ยืมจะต้องชดใช้ ค่าเสียหายให้เต็มจำนวน ช่วยลดปัญหาการสูญหาย และชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างประหยัดและคุ้มค่า คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและ คุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเฉพาะในงานราชการเท่านั้น ไม่นำกลับไปใช้ส่วนตัว

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง มีการประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ https://www.nmtb.go.th/ news.php?id_type=๖๔	- ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างมีความเข้าใจใน นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ -ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับ ของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่