



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อ ตำแหน่ง ลักษณะงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่งและค่าตอบแทนของตำแหน่งที่รับ

๑.๑ สำนักปลัด

๑.๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

- | | |
|--|---------------|
| - พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ (คุณวุฒิ) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|-------------------|---------------|
| - คนงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |
| - พนักงานดับเพลิง | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ กองช่าง

๑.๒.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

- | | |
|----------------------|---------------|
| - ผู้ช่วยนายช่างโยธา | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ผู้ช่วยช่างสำรวจ | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๓ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๓.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

- | | |
|-----------------------|---------------|
| - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | จำนวน ๒ อัตรา |
|-----------------------|---------------|

ลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่งและค่าตอบแทนของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ปรากฏตามรายละเอียด ตามผนวก ก. ท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรร(รวมทุกตำแหน่ง)

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๔.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๒ วัณโรคระยะอันตราย

๔.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๔ โรคยาเสพติดให้โทษ

๔.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มา ยื่นด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๙๕๑๐๐๐ ต่อ ๑๐๑ หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.nmtb.go.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครเพื่อสรรหาและการเลือกสรร ดังต่อไปนี้

(๑) หลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว หรือ ๓/๔ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้หรือส่วนราชการ (ถ้ามี)

(๗) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้เป็นเอกสารในการรับสมัคร

๔.๒ ผู้สมัครเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิด

จากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัคร

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรใน วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.nmtb.go.th

๕.๒ กำหนดสอบข้อเขียน ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวข้องกับการรับสมัคร รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ท้ายประกาศ ประกอบด้วย

วัน เวลา สอบ สถานที่	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดี ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง	ข้อสอบปรนัย - สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) สอบสัมภาษณ์ - สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

๕.๓ ประกาศผลการสอบการสรรหาและเลือกสรร (จะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง) ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.nmtb.go.th

๖. หลักเกณฑ์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศ

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดมาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า ถ้าได้

คะแนนจากการสอบข้อเขียนเท่ากันผู้ที่ได้คะแนนจากการสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนจากการสัมภาษณ์เท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรองค์การบริหารส่วนตำบลจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่มีการประกาศผล

๘.๓ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างภายในกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงเลยไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

๙. การบรรจุ และแต่งตั้ง

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งทั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

๙.๒ ระยะเวลาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามข้อ ๑.๑ มีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ตามข้อ ๑.๒ มีระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้าง ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายถาวร วิชัยวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัดสำนักปลัด
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหาย ในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๒ เฝ้าระวัง ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายใน รูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุก ก่อนเกิดเหตุการณ์

๑.๓ จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งที่และให้การ ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ รวบรวม จัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เช่น สำรวจแหล่งน้ำ เส้นทางจราจร แหล่งชุมชนต่างๆ บริเวณหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดภัย เป็นต้น เพื่อจัดทำแผนป้องกันรับ สถานการณ์ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวกและทันต่อเหตุการณ์

๑.๕ จัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่างๆ ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา

๑.๖ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๗ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการ หรือเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

๒.๔ ให้บริการรับแจ้งเหตุสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง

อัตราเงินเดือน

๑. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น (ปวช.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

๒. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๕๐ บาท

๓. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล และตามที่ ก.อบต.จังหวัดมิตติเห็นชอบ โดยต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การประเมินของพนักงานจ้างทุกปี

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ คำคำ หรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปบทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๔๒ - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย - กฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕๐	สอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดสำนักปลัด
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์หรือขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ
ของเครื่องจักรขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งท้ายบัญชีนี้ และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) มีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดย
จะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น และ

๒) ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการ
กลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับปัจจุบัน)

ขอบเขตเนื้อหา วิชาสอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จำคำ หรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุป บทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์ เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) - ทักษะในการขับรถยนต์หรือขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - มีความรู้ในการบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ	๕๐	สอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
----	---	-----	--

ชื่อตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับงานสารบรรณ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ ๓)

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่ง คนงาน

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จำคำ หรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุป บทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) - มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	๕๐	สอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัด

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ระวังอัคคีภัยที่เกิดขึ้นโดยรวดเร็วมิให้ลุกลามออกไป ลดอันตรายและความเสียหายสถานที่เกิดเพลิงไหม้ รักษา และบำรุงขวัญตลอดจนทรัพย์สินของประชาชนเป็นส่วนใหญ่

๒. ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัยวาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สินช่วยเหลือสงเคราะห์ ผู้ประสบภัยการฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืน สภาพเดิมตามแผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดไว้ เป็นต้น และ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่และ มีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และน้ำยาเคมีต่างๆ เป็นอย่างดี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ ๓)

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จำคำ หรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปบทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) - มีทักษะในการใช้อุปกรณ์/เครื่องมือดับเพลิง - มีความรู้ในการบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆ	๕๐	สอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดย การสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
----	---	-----	---

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ คุณสมบัติอย่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขา วิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้าน ช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงาน อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตาม หลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แกะไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจ ได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความ ช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของ หน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิด ความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

ลักษณะงานปฏิบัติ

สายงานนี้ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานทางช่างโยธา ซึ่งได้แก่งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ และงานก่อสร้าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการออกแบบด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา การควบคุม การก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราเงินเดือน

๑. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น (ปวช.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๒. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท

๓. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล และตามที่ ก.อบต.จังหวัดมิตินเห็นชอบ โดยต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การประเมินของพนักงานจ้างทุกปี

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จำคำหรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปบทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ภาคความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) - ทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในหน้าที่รับผิดชอบลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรู้ความสามารถที่ต้องการ - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติที่ดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ - ความรู้เกี่ยวกับงานออกแบบ การประมาณราคา การบริหารงานก่อสร้าง เทคนิคการก่อสร้าง การตรวจควบคุมงานก่อสร้าง การออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้ และโครงสร้างเหล็กวัสดุทางวิศวกรรมและการทดสอบ การสำรวจเพื่อการก่อสร้าง	๕๐	สอบข้อเขียน หรือสอบภาคปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างสำรวจ สังกัดกองช่าง
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจช่างก่อสร้าง ช่างโยธาหรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. , กท. และ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ด้านการปฏิบัติการ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างสำรวจ ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผังเพื่อให้ทราบรายละเอียดและ เป็นไปตามแบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานที่กำหนดไว้

๑.๓ วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่าย หมดหลักฐานแผนที่เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๔ บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจและรายงานผล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน

๑.๕ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง

๑.๖ ปรับปรุงข้อมูลด้านแผนที่ในงานสำรวจให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมทั้งดูแลจัดแผนที่ให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำไปใช้

๑.๗ ศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสำรวจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษา แนะนำทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้านและทักษะทั่วไปแก่บุคลากรทุกสายงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานปฏิบัติ

ลักษณะงานโดยทั่วไป สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางช่างสำรวจซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อหาระยะ ระดับ มุม ลักษณะและขนาดของภูมิประเทศ การหาค่าพิกัดของจุดตำแหน่งต่าง ๆ การทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ การทำแผนที่แบบต่าง ๆ โดยอาศัยข้อมูลจากการสำรวจ การสำรวจและคำนวณราคาที่ดิน ทรัพย์สิน เพื่องานจัดกรรมสิทธิ์ ที่ดิน เป็นต้น หรือตำแหน่งที่ปฏิบัติงานบริหารด้านช่างสำรวจในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ระดับ แผนกและผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราเงินเดือน

๑. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น (ปวช.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
๒. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท
๓. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล และตามที่ ก.อบต.จังหวัดมีมติเห็นชอบ โดยต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การประเมินของพนักงานจ้างทุกปี

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างสำรวจ

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จำคำหรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปบทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - ความรู้เกี่ยวกับงานสำรวจ - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติที่ดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ - พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติม	๕๐	สอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อน แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูเช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานดูแล พัฒนาเด็กปฐมวัยไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงควมมีทักษะในงาน นั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบ ทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทน ชั้น ๙,๔๐๐.-บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับปัจจุบัน)

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร

ที่		คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจังหวัดหนองบัวลำภู - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง - วิชาภาษาไทย โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การตีความ บทความ และพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จำคำ หรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุป บทความหรือประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์ เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) - ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย - พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ - มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ - แบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ - คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู - หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๕๖	๕๐	สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
----	--	-----	--