



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง โทร.๐๕๒-๙๕๑๐๐๑

ที่ นก ๗๔๐๐๑/๒๗๐

วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency :ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่อง การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดกิจกรรมหรือดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดกิจกรรมหรือ ดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ตามข้อ ๐๓๖ การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง จึงขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( นายประสิทธิ์ ศรีโนนยาง )

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๓๑.๑๐-๓๑.๐๓)

ลงชื่อ

(นางสุริยา อัมพะวา)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

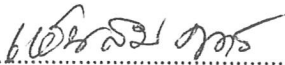
/ความเห็น....

ความคิดเห็นของปลัด อบต.

.....  
.....  


( นายรุ่งเรือง ธนปราชญ์เปื้อง )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

ข้อคิดเห็น / สั่งการ

  
.....  
.....

  
( นายถาวร วิชัยวงศ์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและพฤติกรรมชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ( ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การใช้รถยนต์ส่วนกลาง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	เจ้าหน้าที่อาจนำรถยนต์ไปใช้ส่วนตัว เอน้ำมันรถยนต์ไปใช้ส่วนตัวหรือเติมน้ำมันไม่ครบตามใบสั่งจ่าย
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม ติดตามการทำงานและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการสอบถามและให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. ประกาศมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ดำเนินการจัดทำคู่มือการให้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๖๓
ระดับความเสี่ยง	กลาง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการบ้างแล้วแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (ระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินการ	๑.ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางได้เขียนอนุญาตทุกครั้งที่ใช้รถยนต์ส่วนกลาง ๒. มีการจดเลขไมล์รถทุกครั้งที่ใช้รถยนต์ส่วนกลางเพื่อตรวจสอบกับอัตราการใช้น้ำมันทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ผลการดำเนินการ	ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ผู้รายงาน	นาง สุรียา อ่ำพะวา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. การใช้ดุลยพินิจ/อำนาจในการเลือกร้านค้าหรือผู้ประกอบการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง อาจส่งผลกระทบต่อราคาที่สูงหรือคุณภาพของพัสดุ/หรือบริการที่ไม่ได้คุณภาพ ๒. การใช้ดุลยพินิจของหน่วยงานเจ้าของโครงการในการเลือกร้านค้าหรือผู้ประกอบการรายเดียวในหลายๆ โครงการ ๓. การใช้ดุลยพินิจ/อำนาจในการเสนอเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า/บริการที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้สามารถใช้วิธีเฉพาะเจาะจงได้อาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ทับซ้อน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม ติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ.....)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำตามมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานทุกท่านยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ
ตัวชี้วัด	ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวพิกุล เนาว์แสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๙ เมษายน ๒๕๖๕